

Приложение 5 к Процедуре ПР-23-27

По лоту:

Техническая спецификация

Услуги по продлению лицензий на право использования программного обеспечения (услуги по продлению действия лицензионного программного обеспечения, подписка на обновление программного обеспечения).

1. Определение и сокращения

Заказчик — АО «РД «КазМунайГаз» (название на английском языке: JSC KazMunaiGas ER, полное название: Акционерное общество «Разведка Добыча «КазМунайГаз», полное название на английском языке: JSC KazMunaiGas Exploration Production, адрес: «Казахстан, 010000, г. Астана, пр. Кабанбай батыра 17»);
ДАСУТПиУС — департамент «АСУТП и учетных систем» Заказчика;

Исполнитель — Исполнитель услуг в рамках подписанного Договора.

время реакции — время, прошедшее с начала отправления Заказчиком Исполнителю уведомления об инциденте до момента реакции Исполнителя. Применяется для расчета штрафных санкций.

время устранения — время с начала отправления Заказчиком Исполнителю уведомления об инциденте до момента устранения инцидента. Применяется для расчета штрафных санкций.

ИС — информационная система.

ИТ — информационная система.

ИТ-оборудование — оборудование (аппаратные средства, например: серверы, компьютеры, ноутбуки, сетевые коммутаторы / маршрутизаторы), включающего в том числе, программное обеспечение, процессы, технологии, а так же любые другие материальные и нематериальные активы, используемые Обществом для осуществления своей деятельности и управляемые ДАСУТПиУС.

методика — формализованный (документированный) способ осуществления деятельности в терминологии стандартов ISO.

нормативно-техническая документация — формализованные документы по существующим процедурам обеспечения доступности, конфиденциальности, сохранности и целостности информационной системы.

ПО — программное обеспечение.

сервис подписки — сервис производителя ПО, предусматривающий пользование Заказчиком ПО в течение определенного срока без необходимости приобретения лицензий ПО у производителя. Для некоторых видов ПО возможно его пользование с помощью сети Интернет.

Цели и задачи

2.1 Цель: обеспечение работоспособности ИТ-систем Заказчика и поддержание их в актуализированном состоянии.

2.1.1 Задачи: Оказание Исполнителем услуг по: продлению срока действия лицензионного ПО и продлению сервисов подписок, включая установку обновлений/ПО, его настройку; проверку работоспособности ИТ-оборудования и ПО.

3. Описание услуг

3.1 Общие сведения

Задача

Оказание Исполнителем услуг по: продлению срока действия лицензионного ПО и продлению сервисов подписок, включая установку обновлений/ПО, его настройку; проверку работоспособности ИТ-оборудования и ПО

Handwritten signature

Целевая группа	Пользователи Заказчика
Описание	Предоставление необходимых электронных файлов/средств, необходимых для физической работоспособности ПО и сервисов подписок на ИТ-оборудования
Интервал предоставления сервиса	В рабочие дни с 9:00 по 18:30
Куратор услуги со стороны Заказчика:	ДАСУТТИУС
Место оказания услуг	г. Астана, пр. Кабанбай Батыра, 17, офис Заказчика

3.2 Требования к оказанию услуг (на этапе исполнения договора)

- 3.2.1 Описание существующей ИТ-инфраструктуры Заказчика, даты предоставления Заказчику обновлений ПО и сервисов подписок, период их срока действия — указаны в «Спецификация 1, Таблица 1» настоящей технической спецификации.
- 3.2.2 Исполнитель должен установить и настроить обновленные существующего ПО на основном установленном ИТ-оборудовании. В результате установки и настройки существующее ПО вместе с обновленными компонентами должны обеспечивать непрерывную работоспособность.
- 3.2.3 Услуги, оказываемые Исполнителем, и соответствующие права Заказчика должны соответствовать требованиям закона Республики Казахстан «Об авторском праве и смежных правах».
- 3.2.4 Никакие права третьих лиц не должны препятствовать праву Заказчика использования сервисов подписок/ПО.
- 3.2.5 Заказчик имеет право проверить информацию Исполнителем, в том числе при помощи обращения к производителю сервисов подписок/ПО и/или к его партнерам, и при обнаружении несоответствия в оказываемых услугах, не принимать Услуги.
- 3.2.6 Методика расчета штрафных санкций и параметры времени оказания услуг указаны в «Спецификация 3» настоящей технической спецификации.

3.3 Требования к документированию (на этапе исполнения договора)

- 3.3.1 Исполнитель предоставляет детализацию стоимости каждого компонента в формате «Спецификация 2» настоящей технической спецификации. Детализация должна содержать подпись уполномоченного лица и печать Исполнителя.
- 3.3.2 Порядок предоставления документов, подтверждающих право заказчика на использование ПО (лицензированность) и сервисов подписок:
- 3.3.2.1 В случае если для подтверждения лицензированности сервисом подписок/ПО производитель сервиса подписок/ПО предусматривает необходимость электронных версий (включая, но не ограничиваясь следующими: документы для пользователей в электронном виде, документы/письма в электронном виде в формате PDF, файлы для ИТ-оборудования в электронном виде), то такие электронные версии должны быть представлены в ДАСУТТИУС на имя Заказчика на электронном носителе (например: ЮСБ-флеш память и/или компакт-диск).
- 3.3.2.2 В случае если для подтверждения лицензированности пользования сервисом подписок/ПО производитель сервиса подписок/ПО предусматривает необходимость твердого носителя (бумага, картоне и пр.), то такие твердые носители должны содержать название Заказчика и производителя, и должны быть сданы в ДАСУТТИУС Заказчика по адресу: г. Астана, пр. Кабанбай Батыра 17, офис АО «РД «КазМунайГаз», ДАСУТТИУС.
- 3.3.2.3 В случае если для подтверждения лицензированности пользования сервисом подписок/ПО производитель сервиса подписок/ПО предусматривает предоставление физического носителя для электронных файлов ИТ-инфраструктуры (например: ключей USB, токенов, смарт-карт и т. п.), то такие физические носители должны быть предоставлены ДАСУТТИУС Заказчика по адресу: г. Астана, пр. Кабанбай Батыра 17, офис АО «РД «КазМунайГаз», ДАСУТТИУС.

- 3.3.3 В случае если для подтверждения лицензионности пользования сервисом подписок/ПО производитель сервиса подписок/ПО требует указания (привязки) предлагаемого им сервиса к адресу электронной почты Заказчика, то указать следующий адрес: dif@kimgur.kz.
- 3.3.4 Исполнитель предоставляет нижеуказанную сопроводительную документацию по всему набору продаваемого/обновляемого ПО и/или сервисов подписок в бумажном или электронном виде. В случае, если производитель не предусматривает указанную документацию на русском или государственном языке, то документация должна быть предоставлена на английском языке:
- 3.3.4.1 Описание лицензионных условий производителей сервисов подписок/ПО или, если таковые предусмотрены производителями сервисов подписок/ПО;
- 3.3.4.2 Условия и контакты службы технической поддержки производителя сервисов подписок/ПО.
- 3.3.5 Исполнитель должен предоставить подтверждение в письменном виде о сроке работы сервиса подписок/обновляемого ПО на срок не менее 12 (двенадцати) месяцев (либо 365 календарных дней) на стандартных условиях производителя сервисов подписок/ПО для доступа Заказчика к нижеуказанному:
- 3.3.5.1 обновлениям ПО в случае обнаружения ошибок в работе сервисов подписок/ПО;
- 3.3.5.2 информации по процедуре устранения ошибок при работе ПО.
- 3.3.6 Требуемую в электронной форме информацию Исполнитель должен направлять на адрес: dif@kimgur.kz.
- 4. Иные требования (на этапе тендерной заявки)**
- 4.1 Для качественного оказания услуг и обеспечения работоспособности ИТ-оборудования (ИТ-инфраструктуры) Заказчика услуги должны быть оказаны нижеуказанными специалистами, имеющим высокую квалификацию в настройке, управлении и обеспечении процессов управления ИТ.
- 4.1.1 1 или более квалифицированных специалистов по установке, настройке и сопровождению всего перечня ПО/сервисов подписок, согласно требованиям настоящей технической спецификации; предоставить подтверждение в виде информационного письма.
- 5. Отчетность и оценка (на этапе исполнения договора)**
- 4.2 Для окончательной оплаты по договору Исполнитель вместе с актом сверки взаимных расчетов должен предоставить полный пакет документов, указанных в технической спецификации подписанного Договора, и имеющих согласование (подпись) директора департамента ДАСУТПиУС.

Спецификация 1, Таблица 1 - Описание ИТ-инфраструктуры и требований

№ п.	Название ПО и/или подписок необходимых Заказчику	Название существующей ИТ-системы Заказчика	Описание существующей ИТ-инфраструктуры у Заказчика	Дата предоставления / обновления / продления	Обязательный состав документов подтверждающих лицензирование	Уровень услуги (для штативов)
1)	ПО Антивирус и контроль поведения рабочих станций McAfee MFE Endpoint Protection I Year Gl. [P+] – антивирус	McAfee антивирус и защита вычислительной техники	Вычислительная техника (в том числе компьютеры, серверы, ноутбуки) в количестве 370 единиц	не позже 29.11.2016	Исписьмо от производителя McAfee (в формате PDF) с указанием номера «Стат номер» и номера «Ассоциат номер»	Обычный (штативов)
2)	Подписка Citrix GoToМурС Corporate	Citrix GoToМурС	50 аккаунтов	не позже 24.11.2016		Обычный
3)	Веб-прокси и антиспам Total Value Subscription Plus (подписка на премиальную техподдержку и получение обновлений)	Субтоп CR200iNG	2 сервера	не позже 31.12.2016		Обычный
4)	ПО платформа Сервис-деск (Service Desk)	ПО HelpDesk Lansweeper	15 агентов	не позже 31.12.2016	Документ PDF от производителя. Файловый ключ (license key) в электронном виде.	Обычный
5)	ПО Инвентаризации компьютерной сети ueag Subscription (подписка годовая)	Lansweeper Enterprise	1 сервер	не позже 28.12.2016	Документ PDF от производителя. Файловый ключ (license key) в электронном виде.	Базовый
6)	Резервное копирование серверов	Symantec Backup Exec	<ul style="list-style-type: none"> - 1 сервер резервного копирования; - 6 агентов БД и приложений; - 7 агентов для Windows; - 5 агента для Linux; - 18 агентов Um Ware; - 3 лицензии для доп. касетных библиотек; - 2 лицензии для виртуальной библиотеки; - 1 лицензия оптика дедеуликации ИЛИ - 25 лицензий на 1 Терабайт (Capacity Edition) 	не позже 31.12.2016	Документ PDF от производителя. Файловый ключ в электронном виде.	Обычный

Slava P

№ п.	Название ПО и/или подписок необходимых Заказчику	Название существующей ИТ-системы Заказчика	Описание существующей ИТ-инфраструктуры у Заказчика	Дата предоставления / обновления / продления	Обязательный состав документов подтверждающих лицензирование	Уровень услуги (для штрафов)
7)	Подписка на обновление базы данных «Закон» (Зан) (6 лицензий, сетевая версия, обновление через интернет)	База данных «Закон»	6 подключений по сети	не позже 31.12.2016	Письмо от производителя с подтверждением	Повышенный

Примечание: кроме того, см. требования пункта 3.2.4 настоящей технической спецификации.

Спецификация 2 - Ценовая таблица

№ п.	Название программного обеспечения и подписок ИТ-оборудования Заказчика	Сумма с учетом НДС (или сумма без учета НДС если у Исполнителя не является плательщиком НДС)
1)	ПО Антивирус и контроль поведения рабочих станций McAfee MFE Endpoint Protection 1 Year GL [R+] – антивирус	
2)	Подписка Citrix GoToMeeting	
3)	Веб-прокси и антивирус Total Value Subscription Plus (подписка на премиальную поддержку и получение обновлений)	
4)	ПО платформа Сервис-деск (Service Desk)	
5)	ПО Инвентаризации компьютерной сети usag Subscription (подписка годовая)	
6)	Резервное копирование серверов	
7)	Подписка на обновление базы данных «Закон» (Зан) (6 лицензий, сетевая версия, обновление через интернет)	
Всего: (указать с учетом НДС или без учета НДС)		

Спецификация 3, Таблица 1 - Расчет штрафных санкций

За 1 нарушение, зафиксированное в системе регистрации за отчетный период:

Выявление	Уровень услуги		
	Общий	Повышенный	Базовый
Высокий	S/M*3%*n	S/M*2%*n	S/M*1%*n
Средний	S/M*1%*n	S/M*0,5%*n	S/M*0,2%*n
Низкий	S/M*0,5%*n	S/M*0,2%*n	S/M*0,1%*n

Где:

S — Стоимость услуги по договору

M — Кол-во отчетных периодов (месяцев) по договору;

n — Кол-во нарушений в отчетный период;

Отчетный период — календарный месяц, применяется для оценки уровня исполнения обязательств.

Примечание: общая сумма штрафных санкций за отчетный период не может быть больше стоимости услуги за данный период.

Спецификация 3, Таблица 2 - Параметры времени и перечень нарушений

№	Описание нарушения	Уровень услуги	Влияние	Время реакции	Время устранения
1	Перестал функционировать любой функционал существующего ПО в результате не предоставления к требуемой дате ключей, лицензий, обновлений ПО или документов	Обычный	Высокое	2 часа	1 день
2	Не предоставлены требуемые документы (в том числе ключи, обновления, дистрибутивы и проч.) подтверждающие лицензионность к требуемой дате предоставления обновлений / продления, однако ПО продолжает функционировать в полном объеме	Обычный	Средний	2 часа	1 день
3	Не предоставлены прочие документы	Обычный	Низкий	1 день	5 дней

Руководитель иницирующего подразделения:

Директор департамента АСУТП и учетных систем



Т. Махамбетов

